

ПРИНЯТО

на заседании Совета
учреждения, протокол № 1
от «29» августа 2016 г

УТВЕРЖДЕНО:

Директором КОУ «Адаптивная школа
детский сад №76»,
М.В. Лобченко
приказ №77 от 30.08.2016г

Положение

о методическом объединении учителей начальных классов; методическом объединении учителей-логопедов и учителей- дефектологов; методическом объединении воспитателей казенного общеобразовательного учреждения Омской области «Адаптивная школа-детский сад № 76»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом КОУ «Адаптивная школа-детский сад №76» (далее - учреждение), определяющим перечень и порядок издания локальных актов учреждения, обсуждено на заседании педагогического совета.

1.2 Методическое объединение учителей - начальных классов и воспитателей (МО) - общественно - профессиональное объединение группы педагогов.

1.3 МО создаётся с целью координации учебной работы внутри МО, осуществления систематической плановой методической работы по предметам, организации внеклассной деятельности учащихся, а также решения актуальных методических проблем.

1.4. Работа МО строится в соответствии с требованиями основных нормативных документов школы (Устава, локальных актов, приказов директора и др.), с данным Положением.

1.5. Руководитель МО выбирается из числа наиболее квалифицированных специалистов, имеющих творческие и организаторские способности, подчиняется непосредственно заместителю директора, курирующего методическую работу.

1.6 В своей работе МО подотчетны педагогическому совету, администрации учреждения.

1.7 Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть.

2. Основные направления деятельности методического объединения

-осуществляет текущее и перспективное планирование методической работы в рамках МО, в соответствии с целями и задачами школы, решениями научно – практических конференций, заседаниями педагогического совета;

-проводит анализ результатов качества образования по предметам, результатов методической работы;

-осваивает новое содержание образования и современные образовательные технологии;

-вносит предложения по изменению содержания обучения, структуры

учебных курсов в соответствии с содержанием стандартов образования, региональной спецификой, институциональным компонентом содержания образования, их учебно-методического обеспечения;

- постоянно работает над формированием и совершенствованием учебно-методического комплекса учителя;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям и воспитателям, организует их разработку и освоение;
- разрабатывает методические рекомендации для учащихся в целях наилучшего усвоения программы предметов и курсов, соблюдения режима труда и отдыха;
- изучает, обобщает, пропагандирует, рекомендует, к внедрению передовой педагогической и инновационный опыт;
- подготавливает различные материалы для методического совета учреждения;
- рассматривает составленные учителями, воспитателями материалы к промежуточной аттестации;
- разрабатывает информационно-методические материалы по подготовке к промежуточной аттестации;
- изучает нормативные документы и аналитические материалы МО РФ, региона, округа, разрабатывает мероприятия по реализации рекомендаций, содержащихся в них;
- организует работу методических семинаров для начинающих профессионально-педагогическую деятельность учителей, воспитателей;
- участвует в подготовке и проведении различных форм организации методической работы;
- готовит членов МО к прохождению аттестации;
- принимает участие в аттестации педагогов;

3. Методическое объединение имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в ОУ;
- требовать от администрации обеспечения необходимой инструктивной, нормативной, методической и научно-методической документацией;
- обобщать передовой опыт, накопленный в рамках методического объединения;
- рекомендовать членам МО различные формы повышения квалификации и прохождения аттестации.

4. Методическое объединение обязано:

- организовать свою деятельность в соответствии с целями и задачами ОУ, решениями научно-практических конференций, педагогического совета;
- в указанные сроки организовать изучение инструктивных, нормативных документов;
- представлять анализ результатов деятельности МО;
- создавать условия для обучения и развития педагогических кадров через

организацию участия каждого члена МО в различных формах методической работы.

5. Методическое объединение несет ответственность:

- за соблюдение Устава Учреждения, локальных актов, в том числе настоящего Положения;
- за выполнение решений педагогических советов, научно-практических конференций, приказов директора, распоряжений заместителей директора;
- за объективную оценку результатов деятельности каждого члена МО;
- за качественную и своевременную реализацию принятых МО решений;
- за выполнение плана работы на учебный год.

6. Документация методического объединения:

- Положение о МО;
- План работы на текущий год,
- Протоколы заседаний МО;
- анализ результатов деятельности МО за прошедший год;
- другие нормативные, инструктивные, методические, научно-методические документы.