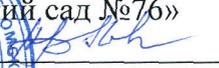


ПРИНЯТО

на основании решения
членов педагогического совета
от « 24 » апреля 2020 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОУ «Адаптивная школа
детский сад №76»

 М.В. Лобченко
приказ № 39 от « 24 » апреля 2020 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной аттестации и переводе обучающихся 1-4 классов казенного
общеобразовательного учреждения Омской области
«Адаптивная школа-детский сад № 76» в следующий класс

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, (приказ Минобр РФ № 1598 от 19.12.2014 года), Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (нарушениями интеллекта), (приказ Минобр РФ № 1599 от 19.12.2014 года), Уставом КОУ «Адаптивная школа-детский сад № 76 и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся КОУ «Адаптивная школа-детский сад № 76» (далее – КОУ), их перевод по итогам года.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается руководителем учреждения.

1.3. Целью аттестации является:

Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

Контроль за выполнением учебных программ.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в 1-4 классах по четвертям.

1.5. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую.

2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов учреждения.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1 класса, 2 класса (АООП НОО ОВЗ - 1 четверть и АООП УО (вариант 1) - 1 полугодие) осуществляется качественно без фиксации их достижений в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале. Аттестация обучающихся по АООП УО (вариант 2) на всем протяжении обучения осуществляется качественно, безотметочно.

2.3. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку.

2.4. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.5. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, решается в индивидуальном порядке.

2.6. Отметки обучающихся за четверть выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся, с учетом их фактических знаний.

3. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации

3.1. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на один стандартный урок.

3.2. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития учащихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

4. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация может проводиться устно и письменно.

Устно в форме собеседования, ответа на вопросы, выступления с сообщением по теме. Письменно в форме контрольной работы, диктанта, изложения, сочинения, теста.

4.2. Содержание письменных работ и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, рабочей программы учителя-предметника.

4.3. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно, на основании типогрупп обучающихся.

5. Годовая аттестация обучающихся

5.1. Годовую аттестацию проходят все обучающиеся.

5.2. Во 2-4 классах выставляются годовые отметки.

5.3. Для обучающихся, заболевших в период переводной аттестации, могут быть предусмотрены индивидуальные сроки или ее прохождение в иной форме.

5.4. Аттестация осуществляется в соответствии с графиком контрольных и проверочных работ, составленным ежегодно и утверждаемым руководителем учреждения.

5.5. Итоги аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

Решение об итоговом балле по результатам промежуточной аттестации учащегося принимается учителем самостоятельно с учетом результатов плановых контрольных, практических работ, а также текущей успеваемости. Решение должно быть мотивировано, обосновано. В случае затруднений с

определением итогового балла учителю рекомендуется обращать внимание на динамику результатов плановых контрольных мероприятий и текущей успеваемости.

5.6. Результаты промежуточной аттестации заносятся в учебные журналы в специальную графу, а также в дневник учащихся. Записи должны производиться только ручкой, без исправлений.

5.7. Четвертные, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул.

5.8. Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей учащихся.

5.9. Результаты аттестации выпускников (на уровне начального общего образования) характеризуют уровень достижения предметных результатов освоения АООП, необходимых для продолжения образования.

В итоговой оценке выделяются (независимо друг от друга) составляющие:

- результаты текущего (промежуточного) оценивания, отражающие динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся, продвижение в достижении планируемых результатов;
- результаты освоения АООП на уровне начального общего образования;
- внеучебные достижения обучающихся.

Данные результаты находят отражение в характеристике учащегося, по окончании начальной школы.

6. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся при использовании в обучении дистанционных образовательных технологий

6.1. В отношении обучающихся, осваивающих адаптированную основную образовательную программу в условиях ограничительных мер и домашней самоизоляции, промежуточная аттестация по предметам учебного плана осуществляется по результатам текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты.

6.2. В случае невозможности осуществления промежуточной аттестации в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, аттестация за учебный год осуществляется по итогам предыдущих четвертей (отметок) текущего учебного года.

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательная организация создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.2. Обучающиеся, не освоившие в полном объеме программу учебного года и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению

родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение (кроме первых классов). Обучающиеся, не освоившие АООП для обучающихся с умственной отсталостью (вариант 1), на основании решения ПМПК и с согласия родителей (законных представителей), переводятся на обучение по АООП для обучающихся с умственной отсталостью (вариант 2) или продолжают получать образование в иных формах.